

## VII. Ruang Lingkup Pengadaan, Lokasi, dan Fasilitas Penunjang

A. Penyelenggaraan Kegiatan Literasi Digital di wilayah untuk Segmen Kelompok Masyarakat/Komunitas di wilayah Sumatera, dan sekitarnya harus terdiri dari 4 (empat) bentuk kegiatan :

- a. Kegiatan Webinar
- b. Kegiatan Nonton Bareng, dilaksanakan dengan minimal target 20.000 peserta dalam jangka waktu pelaksanaan pekerjaan.
- c. Kegiatan Seminar atau Pesta Rakyat, dilaksanakan dengan minimal target 2.000 peserta dalam jangka waktu pelaksanaan pekerjaan.
- d. Kegiatan Chip in, dilaksanakan dengan minimal target 2.000 peserta dalam jangka waktu pelaksanaan pekerjaan.

Mekanisme teknis pelaksanaan kegiatan diatur lebih lanjut dalam Petunjuk Teknis yang ditetapkan oleh Kuasa Pengguna Anggaran atau Direktur Jenderal Aplikasi Informatika.

B. Lokasi pekerjaan: Wilayah Sumatera dan sekitarnya kecuali di Ibu kota Provinsi, Wilayah 3T, dan wilayah resiko tinggi rawan pemilu.

C. Menyiapkan strategi dan metode pelaksanaan Kegiatan untuk mencapai target minimum 554.428 orang untuk segmen Kelompok Masyarakat/Komunitas di Wilayah Sumatera dan sekitarnya dengan rincian target sebagai berikut:

- Kegiatan Nonton Bareng : minimal 20.000 peserta
- Kegiatan Seminar atau Pesta Rakyat : minimal 2.000 peserta
- Kegiatan Chip in : minimal 2.000 peserta

## VIII. Hasil yang Diharapkan

Hasil yang diharapkan dari Jasa Lainnya Penyelenggaraan Kegiatan Literasi Digital untuk Segmen Kelompok Masyarakat/Komunitas di Wilayah Sumatera dan sekitarnya yaitu tercapainya target minimum 554.428 orang mendapatkan literasi di bidang digital dalam waktu 10 bulan pada tahun 2024.

## IX. Waktu Pelaksanaan

Waktu yang diperlukan untuk melaksanakan Kegiatan Literasi Digital untuk Segmen Kelompok Masyarakat/Komunitas di Wilayah Sumatera dan sekitarnya diselenggarakan dalam kurun waktu 306 (tiga ratus enam) hari kalender sejak diterbitkannya SPMK.

## X. Syarat Perusahaan

Syarat perusahaan yang diperlukan, meliputi:

1. Penyelenggara pernah menyelenggarakan Kegiatan-Kegiatan yang menghadirkan kepala daerah minimal tingkat Walikota/Bupati, dibuktikan dengan Nota Kesepakatan/ SKP/ Kontrak atau dokumen sejenis.
2. Memiliki pengalaman penyediaan jasa pada Kegiatan-Kegiatan

- daring/hybrid terkait literasi digital/TIK/pendidikan/pelatihan untuk masyarakat paling kurang 1 (satu) pekerjaan dalam kurun waktu 1 (satu) tahun terakhir baik di lingkungan pemerintah maupun swasta, termasuk pengalaman subkontrak.
3. Memiliki kemampuan untuk menyediakan sumber daya manusia dan peralatan yang dibutuhkan dalam Penyelenggaraan Kegiatan Literasi Digital.
  4. Tenaga Teknis yang dibutuhkan harus memiliki pengalaman mengerjakan Kegiatan MICE sesuai tanggungjawab yang tertera pada KAK.
  5. Memiliki surat dukungan untuk fasilitas/peralatan/perlengkapan dalam melaksanakan pekerjaan jasa lainnya ini, yaitu: Memiliki peralatan/perlengkapan untuk pelaksanaan pekerjaan Jasa Kegiatan Organizer ini;
  6. Hasil yang dapat diproduksi/diselesaikan harus memenuhi standar mutu/kualitas sesuai yang ditetapkan;
  7. Seluruh spesifikasi/ hasil produksi disetujui oleh User/Perwakilan yang ditunjuk pada H-3.
  8. Pemilihan narasumber, moderator, desain, konsep dan spesifikasi/hasil produksi harus disetujui oleh user/perwakilan yang ditunjuk.

#### XI. Timeline

No	Uraian Kegiatan	I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X	XI
1	Persiapan Kegiatan											
2	Kick off Meeting											
3	Pencarian peserta											
4	Penyelenggaraan Kegiatan											
5	Pelaporan											

#### XII. Laporan

1. Penyedia harus menyampaikan rencana Kegiatan per bulan yang disetujui oleh user/perwakilan yang ditunjuk.
2. Penyedia harus menyampaikan rencana capaian target peserta per bulan kepada user/perwakilan yang ditunjuk. Dalam hal tidak tercapainya capaian target peserta per bulan yang telah disepakati tersebut, akan diberikan surat peringatan I, II, III sampai dengan pemutusan kontrak.
3. Penyedia dapat mengajukan perubahan rencana Kegiatan per bulan menyesuaikan kondisi yang ada di lapangan. Perubahan rencana Kegiatan tersebut harus mendapatkan persetujuan dari user/perwakilan yang ditunjuk.